

## REQUERIMENTO AUXÍLIO FUNERAL

- 1- Nome do(a) Advogado(a) Falecido(a) : \_\_\_\_\_
- 2- Número de Inscrição do Advogado na OAB-ES : \_\_\_\_\_
- 3- Nome do(a) Requerente : \_\_\_\_\_
- 4- Grau de Parentesco : \_\_\_\_\_
- 5- Data do Falecimento : \_\_\_\_\_
- 6- Tipo de Morte : \_\_\_\_\_
- 7- Número da Nota Fiscal Referente ao Serviço Funerário : \_\_\_\_\_
- 8- Telefone de contato do(a) requerente: \_\_\_\_\_

Tendo por base as informações acima, venho requerer o pagamento do auxílio-funeral, apresentando anexo os documentos necessários.

Vitória-ES, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_.

**Assinatura do Requerente**

**DOCUMENTOS PARA O AUXÍLIO FUNERAL:**

- 1 - Requerimento;
- 2 - Certidão de óbito;
- 3 - Documento de identidade do Advogado(a);
- 4 - Certidão de casamento do advogado(a);
- 5 - Documento de identificação do requerente;
- 6 - Nota fiscal das despesas efetuadas com o funeral (este documento deverá ser original e está em nome do requerente, bem como especificar os serviços e valores pagos);
- 7 - Apresentar dados bancários do requerente.